



KOMMUNE**24:7**

Gi innbyggerne digitalt førstevalg med e-skjema

KOMMUNE24:7

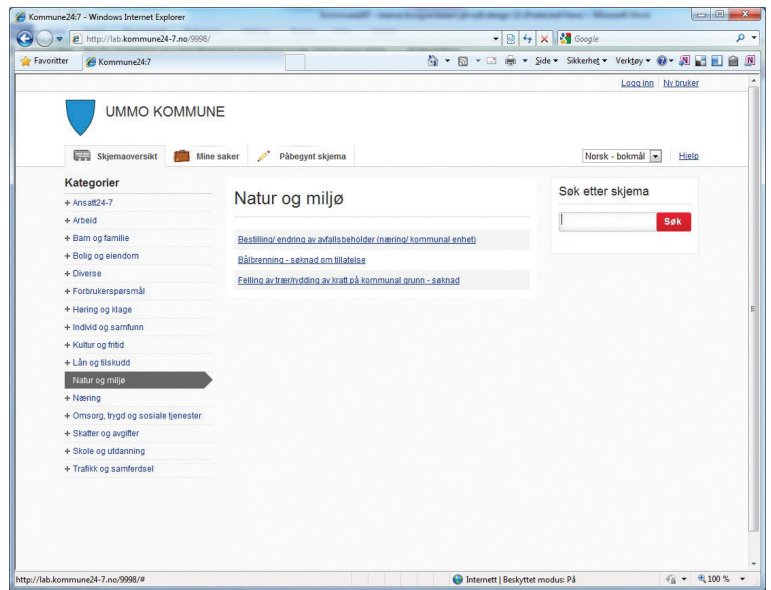
Kommune24:7 er løsningen som gjør det enkelt for innbygger å søke tjenester på nett. Med brukervennlige skjermdialoger blir søkeprosessen enkel og oversiktlig.

Tjenesten er tilgjengelig hele døgnet, innbygger får interaktiv veiledning gjennom hele søkeprosessen, og data fra innsendte søknader kan overføres automatisk til kommunens/fylkeskommunens sak-/arkiv- eller fagsystem.

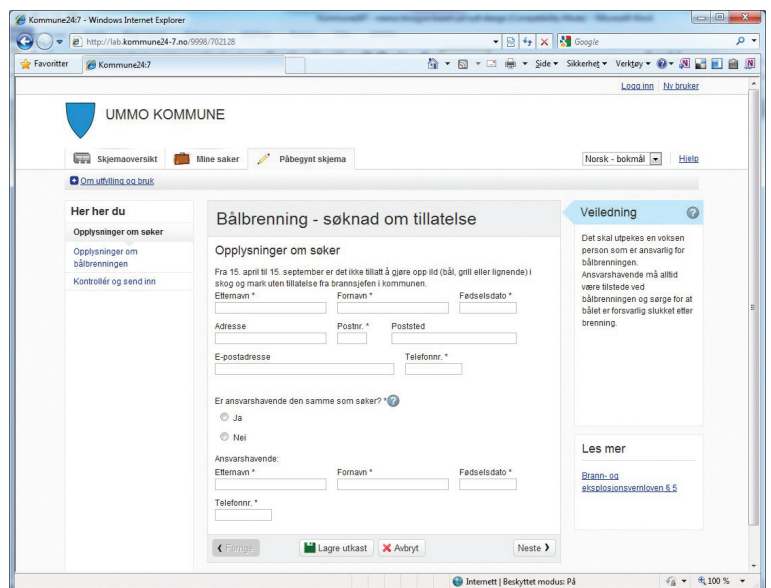
Kommune24:7 gir innbyggeren tilgang til alle kommunens/fylkeskommunens e-skjema på ett sted. E-skjemaene er logisk gruppert på emner og i tillegg kan man søke på skjematittel.

E-skjema er utformet som skjermdialoger; en brukervennlig metode for datafangst. Utfylleren blir kun eksponert for spørsmål som er aktuelle for hans situasjon, øvrige spørsmål blir skjult. På denne måten vil dialogen oppfattes som skreddersydd for den enkelte, samtidig som innsendte data kvalitetssikres.

Kommune24:7 følger Elmer-retningslinjene; forvaltningsstandarden for skjemaer på nett.



Gruppering etter emner og tittelsøk gjør det enkelt å finne riktig e-skjema.



Utfyllingen er oversiktlig og det gis god veiledning underveis.

Funksjonalitet

E-skjema inneholder en rekke utfyllingskontroller som sikrer kvaliteten på data som sendes inn. For eksempel sjekkes antall siffer i telefonnummer, format på e-postadresser, gyldighet på fødselsnummer etc. Det gjøres også direkte oppslag i registre som postnummerkatalogen og Enhetsregisteret.

Utfylleren har mulighet til å laste opp vedlegg som så sendes inn sammen med e-skjemaet.

Siste side i e-skjemaet er en kontrollside. Her vil obligatoriske felt som ikke er utfylt være markert, og søknaden kan ikke sendes inn før disse er fylt ut. En PDF med datainnholdet kan skrives ut fra kontrollsiden.

Samtlige standardutgaver av e-skjema er tilgjengelige på målformene bokmål og nynorsk. Målform følger språkinnstilling i nettleser. Målform kan også velges fra nedtrekksliste av utfyller.

E-skjema er merket med emneord, synonymer og folkelige uttrykk. Emneordene vil fremkomme i HTML-koden for e-skjemaene og gir dermed bedre treff fra søkemotorer.

Kontrollsiden viser obligatoriske felt som ikke er utfylt.

Før innsending vises en oppsummering av alt som er utfylt.

Brukerprofil/autentisering/sikkerhet

Kommunen/fylkeskommunen kan sette krav til pålogging og bestemme sikkerhetsnivå. Som pålogget bruker får man oversikt over e-skjema i arbeid (mellomlagrede saker) og oversikt over innsendte e-skjema med tidspunkt og referanse-id for innsendingen. E-skjema vil også kunne forhåndsutfylles med opplysninger fra tidligere innsendinger.

Standard autentiseringsløsning er e-postadresse og valgfritt passord. I tillegg anbefales å ta i bruk ID-porten, les mer om dette på side 7.

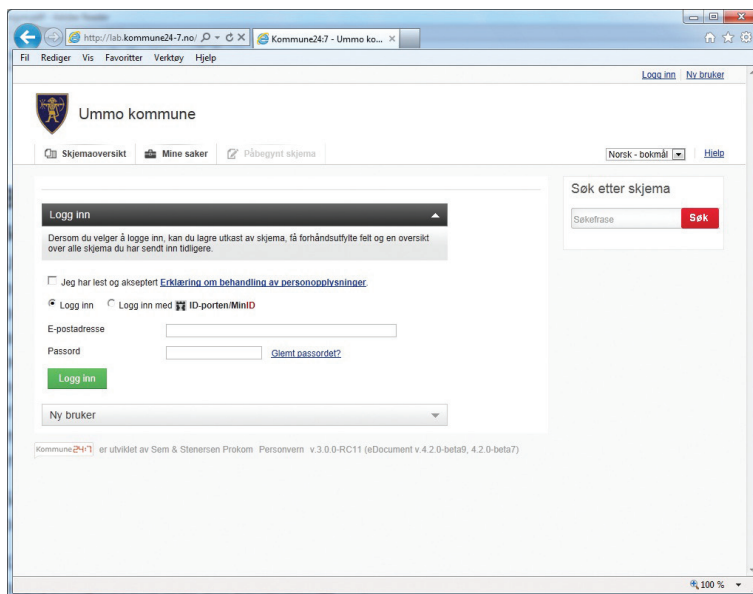
Kommune24:7 tilfredsstiller personopplysningslovens krav om behandling, lagring, utveksling og dokumentasjon av personopplysninger. Alle opplysninger som overføres mellom søkers datamaskin og Kommune24:7-serveren foregår over sikker linje.

Fleksibelt og sikkert

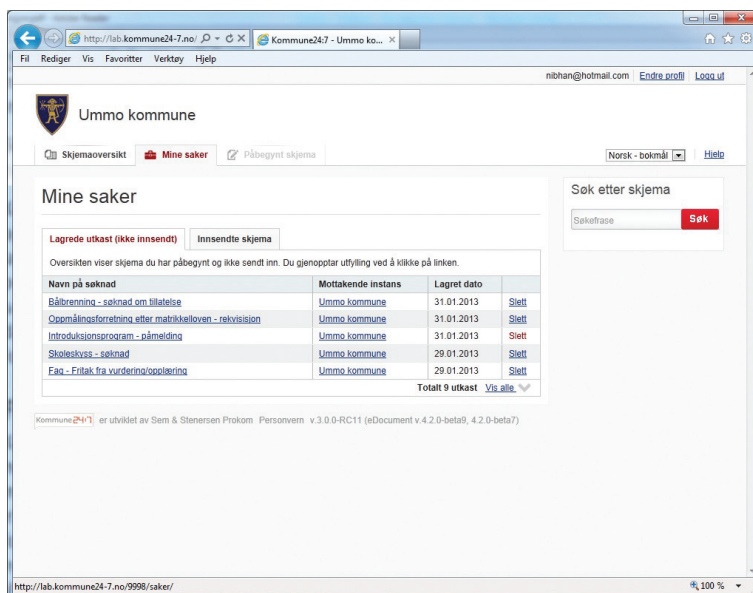
Kommunen/fylkeskommunen velger selv hvilke e-skjema som skal inngå i abonnementet. Det er over 150 ulike standard e-skjema (se www.prokom.no/kommune24-7 for fullstendig liste). Det utvikles stadig nye på bakgrunn av ønsker og innspill. Vår fagavdeling sørger for at standard e-skjema er oppdaterte etter gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer. Kommunen/fylkeskommunen mottar informasjon ved endringer.

Asp-drift sikrer stabilitet, oppetid og til enhver tid oppdaterte versjoner av e-skjema og frigjør kommunens/fylkeskommunens egne it-ressurser.

Bruk av inngangsbildet/hovedmeny er valgfritt. Hvert e-skjema har sin unike adresse (url), og det er derfor mulig å lenke direkte til hvert enkelt e-skjema fra for eksempel en tjenestebeskrivelse.



Påloggingssiden i Kommune24:7.



Som pålogget bruker får man oversikt over lagrede utkast og innsendte saker.

PDF for utskrift og manuell utfylling

Fra e-skjemaene kan det også genereres PDF for utskrift og manuell utfylling som et tilbud til de innbyggere som ikke har mulighet til å benytte e-skjema.

Innsending og dataoverføring

Data fra e-skjema sendes på XML- og PDF-format via sikker forsendelse over Internett (https-post). Datafilene skrives til et område på kommunens/fylkeskommunens webserver hvor en mottakskomponent er installert. For enkelte e-skjema sendes filer via webservices.

Etter innsending vises en kvitteringsside med en unik referanse-id. Kvitteringssiden kan sendes utfylleren per e-post eller skrives ut.

https://kommune24-7.no/ResponseltemDisplay/Kommune24-7Blankett.aspx?SubscriberConsumerID=fa2430 - Windows Internet E...

https://kommune24-7.no/ResponseltemDisplay/Kommune2

Favoritter https://kommune24-7.no/Re...

Du viser dette dokumentet i PDF/A-modus.

Rygge kommune
Lackeløvsveien 9
1570 Dilling
Telefon: 09 26 43 00
Telefax: 09 26 43 01
E-post: postmottak@rygge.kommune.no
Hjemmeside: http://www.rygge.kommune.no

Trygghetsalarm - søknad

Opplysninger om søker		
Etternavn	Fornavn	Fødselsdato
Adresse	Postnr.	Poststed
Telefonnr.	E-postadresse	
Nasjonalitet		
Sivilstand		
☐ Ugift		
☐ Gift/samboer/registrert partner		
☐ Separert/skilt, inkl. oppløste partnerskap/samboerskap		
☐ Enke, enkekemann, gjenslevende partner/samboer		

Boltigforhold	
Bor	
☐ Alene	
☐ Sammen med noen	
Finansielt tilleg	
☐ Ja	
☐ Nei	
Får privat, skolestat hjelp	
☐ Nei	

Ferdig

Ukjent sone | Beskyttet modus: På

PDF for utskrift og manuell utfylling genereres fra e-skjema.

Kommune247 - Ummø i...

https://kommune24-7.no/9998/kvittering/RGILLF#

Logg inn | Ny bruker

Ummø kommune

Skjemaoversikt | Mine saker | Påbegynt skjema

Norsk - bokmål | Hjelp

Kategorier

- Ansatt24-7
- Arbeid
- Barn og familie
- Bolig og eiendom
- Helse
- Individ og samfunn
- Innvandring og integrering
- Kultur, idrett og fritid
- Natur og miljø
- Nærings
- Omsorg, trygd og sosiale tjenester
- Skatter og avgifter
- Skole og utdanning
- Trafikk, reiser og samferdsel

Skjemaet er sendt inn

Du har nå (27.08.2014 12:09:01) sendt inn Kommunal tjeneste - klage til [Ummø kommune](#).

Din referanse-ID er: **RGILLF**.

Ta vare på din referanse-ID for henvendelser vedr. innsendt skjema til [Ummø kommune](#).

Dersom du er innlogget, vises skjemaet med referanse-ID under **Mine saker**.

Det er gjennomført en maskinell kontroll under utfylling, men vi tar forbehold om at det kan bli oppdaget feil under saksbehandlingen og at annen dokumentasjon kan være nødvendig.

[Skriv ut denne siden](#)
[Send denne siden på e-post](#)
[Last ned PDF av innsendt skjema](#)

Søk etter skjema

Søkefrase

Kommune247 er utviklet av Sem & Stenersen Prokom | Personvern | v.4.0.0-0-g42750e1 (eDocument v.5.0.0-RC02, 5.0.0)

Etter innsending fremkommer en referanse-id på skjermen.

Integrasjon med sak-/arkiv- og fagsystem

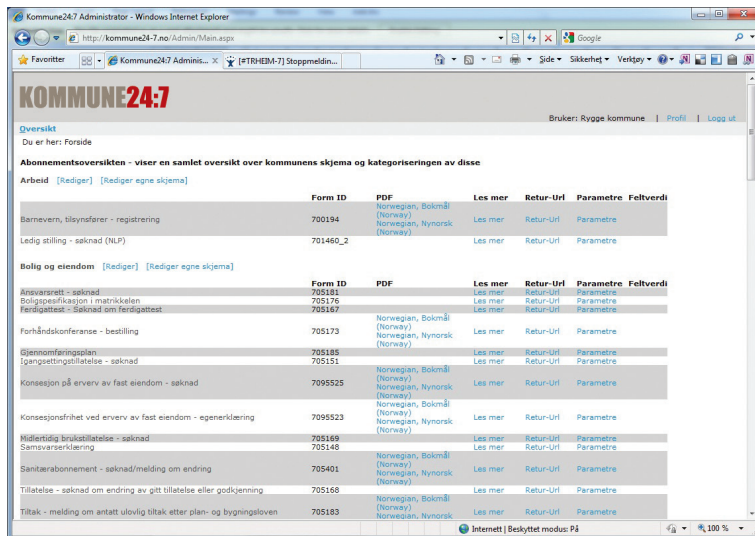
E-skjema er tilrettelagt for integrasjon til:

- ePhorte
- EDB Sak og arkiv (ESA)
- Acos Websak
- Public360°
- Visma Oppvekst (barnehage/SFO)
- Visma Oppvekst Kulturskole
- Oppad (barnehage/SFO)
- Nexima (barnehage)

Administrasjonsverktøy

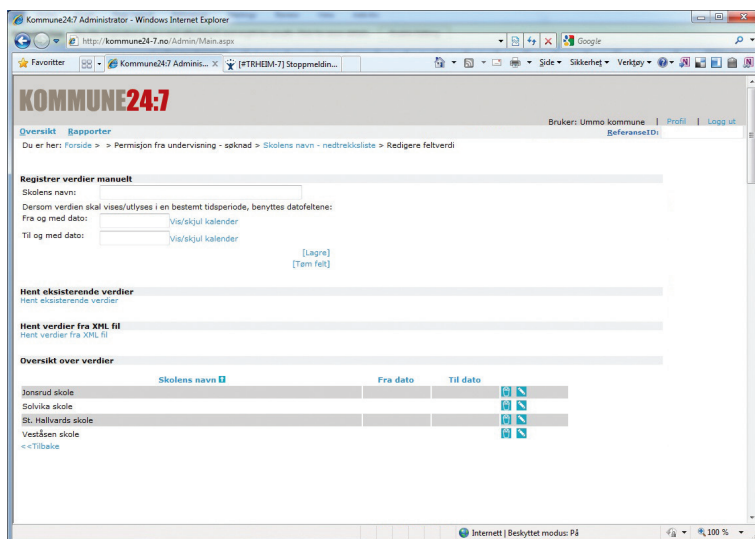
Kommune24:7 leveres med et enkelt og intuitivt administrasjonsverktøy som gir oversikt over det totale abonnementet. Med dette verktøyet kan du:

- registrere listeverdier (f.eks. barnehagenavn, skolenavn, ledige stillinger) eller importere disse verdiene fra en XML-fil
- definere varighet for listeverdier (f.eks. utlysningsperiode for stillinger)
- definere sikkerhetsnivå for pålogging
- sette egne parametre for integrasjon (f.eks. tilgangskode)
- hente lenke til e-skjema og tilhørende PDF
- legge inn lenker i "Les mer"-feltet
- legge inn lenker til andre typer skjema



Form ID	PDF	Les mer	Retur-Url	Parametre	Feltverdi
700194	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
701460_2	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705181	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705176	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705147	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705173	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705188	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705151	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
7095525	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
7095523	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705169	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705148	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705401	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705168	Norwegian, Bokmål (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	
705183	Norwegian, Nynorsk (Norwegian)	Les mer	Retur-Url	Parametre	

Administrasjonsverktøyet gir full oversikt over abonnementet.



Skolens navn	Fra dato	Til dato
Jonerud skole		
Solvika skole		
BL Hallverde skole		
Vestfrem skole		

Listeverdier registreres og vedlikeholdes i administrasjonsverktøyet.

TILLEGGSMODULER

Rapportmodul/ statistikk

Kommune24:7 Rapportmodul gir oversikt over alle innsendte e-skjema. Rapportmodulen gir mulighet for:

- status på innsendte e-skjema
- søk på referanse-id
- oversikt over innsendte e-skjema i et angitt tidsintervall eller per e-skjematype
- rapporter (kan eksporteres til Excel)

ID-porten

Kommune24:7 er klargjort for autentisering med ID-porten. Pålogging via ID-porten gir de samme fordeler som standard autentisering. Samtidig er brukeren autentisert for andre offentlige tjenester (single sign-on).

Skreddersøm

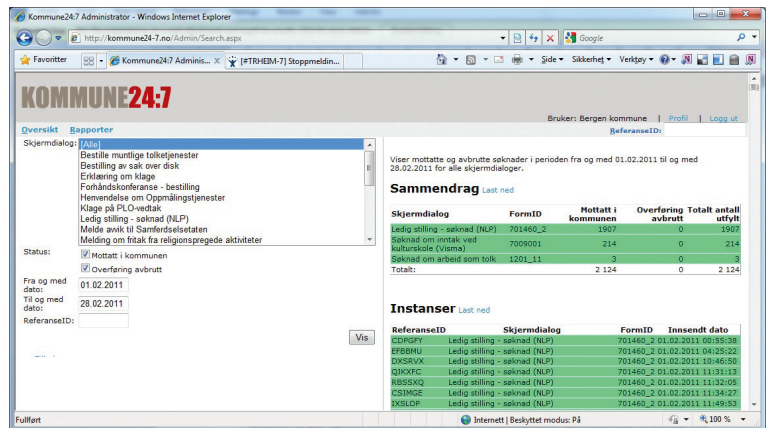
Vi tilbyr skreddersøm av e-skjema der kommunen/fylkeskommunen har egne behov og ikke kan bruke standardutgaven. Vi påtar oss også gjerne oppgaver som prosessanalyse, kravspesifikasjon og brukertesting.

Språk

Utvalgte e-skjema er tilgjengelige på engelsk. E-skjema kan også leveres på andre språk på forespørsel.

Ansatt24:7

Ansatt24:7 er en modul for kommunens/fylkeskommunens personalskjema og har samme funksjonalitet som Kommune24:7.



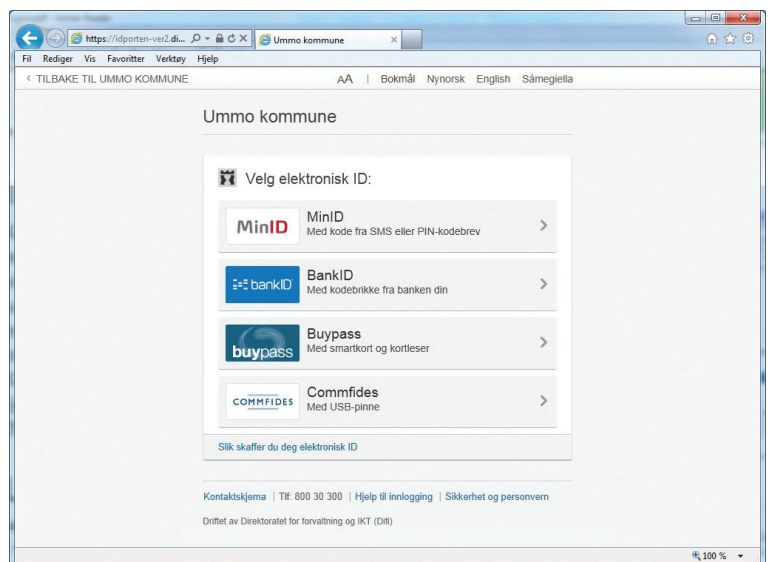
The screenshot shows the 'Kommune24:7 Administrator' interface in a Windows Internet Explorer browser. The page title is 'Kommune24:7'. The user is logged in as 'Bruker: Bergen kommune'. The main content area is titled 'Rapportmodul' and shows a list of reports. The 'Skjematyper' (Form types) list includes: Bestille muntlige tjenester, Bestilling av sak over disk, Erklæring om klage, Fødselsregister - bestilling, Henvendelse om Oppmålingstjenester, Klage på PLO-vedtak, Ledig stilling - søknad (NLP), Melde avvik til Samferdselsetaten, Melding om fritak fra religionspregede aktiviteter. The 'Status' section shows: ☒ Mottatt i kommunen, ☒ Overføring avbrutt. The 'Fra og med dato:' is 01.02.2011 and 'Til og med dato:' is 28.02.2011. The 'ReferanseID:' field is empty. The 'Sammendrag' (Summary) table shows the following data:

Skjematyper	FormID	Mottatt i kommunen	Overføring avbrutt	Totalt antall utfyllt
Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	1967	0	1967
Søknad om innrask ved kulturskole (Vorma)	700001	214	0	214
Søknad om arbeid som tolk	1201_11	3	0	3
Totalt:		2 184	0	2 184

The 'Instanser' (Instances) table shows the following data:

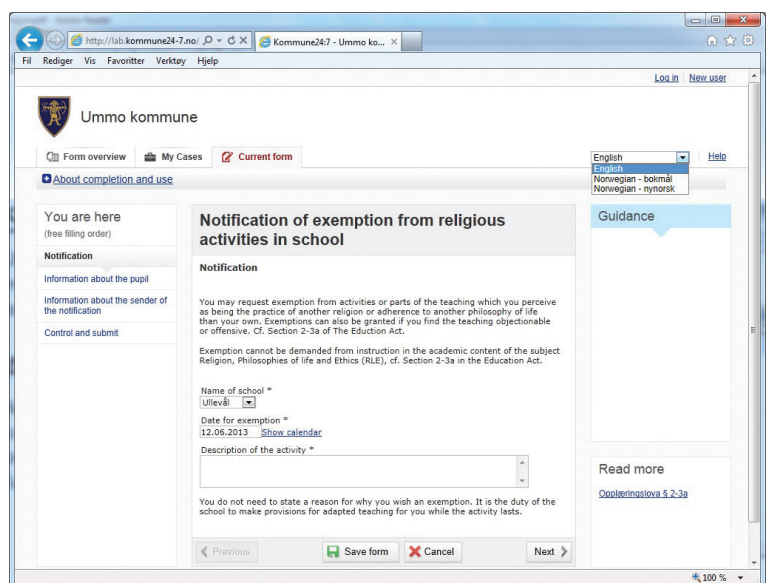
ReferanseID	Skjematyper	FormID	Innsendt dato
CCPGRY	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 09:55:38
EPBRMU	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 04:25:22
DKSRVX	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 10:46:50
QXKXPC	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 11:31:13
NBSXQJ	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 11:32:09
CSHJGE	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 11:34:27
XXSLOP	Ledig stilling - søknad (NLP)	701460_2	01.02.2011 11:49:53

Rapportmodulen gir oversikt og styringsdata.



The screenshot shows the 'ID-porten' login page for 'Umno kommune'. The page title is 'Umno kommune'. The user is logged in as 'Umno kommune'. The main content area is titled 'Velg elektronisk ID:' and shows four options: MinID, BankID, Buypass, and Commfides. Each option has a description: MinID (Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev), BankID (Med kodebrikke fra banken din), Buypass (Med smartkort og kortleser), and Commfides (Med USB-pinne). The page also includes a link 'Slik skaffer du deg elektronisk ID' and contact information: 'Kontaktskjema | Tlf. 800 30 300 | Hjelp til innlogging | Sikkerhet og personvern'. The page is powered by 'Direktoratet for forvaltning og IKT (Dif)'.

Tilby innbyggerne autentisering via ID-porten.



The screenshot shows the 'Ansatt24:7' notification form for 'Umno kommune'. The page title is 'Umno kommune'. The user is logged in as 'Umno kommune'. The main content area is titled 'Notification of exemption from religious activities in school'. The form includes a 'You are here' section, a 'Notification' section, and a 'Form overview' section. The 'Notification' section contains the following text: 'You may request exemption from activities or parts of the teaching which you perceive as being the practice of another religion or adherence to another philosophy of life than your own. Exemptions can also be granted if you find the teaching objectionable or offensive. Cf. Section 2-3a of The Education Act. Exemption cannot be demanded from instruction in the academic content of the subject Religion, Philosophies of life and Ethics (RLE), cf. Section 2-3a in the Education Act.' The form also includes a 'Name of school' field (Ulleval), a 'Date for exemption' field (12.06.2013), and a 'Description of the activity' field. The form has buttons for 'Previous', 'Save form', 'Cancel', and 'Next'.

Språk velges av utfylleren, her et e-skjema på engelsk.

Mobilvisning

En rekke av standard e-skjema foreligger i mobil utgave. Mobilutgaver er fullverdige mht. funksjonalitet og tilpasset små flater. Kommune24:7 vil automatisk sjekke hva slags enhet utfylleren benytter og presentere skjemaet i det mest optimale formatet, enten det er pc, nettbrett eller mobiltelefon.

Betalingsløsning

For påmeldingsskjemaer og annet som krever betaling, kan Kommune24:7 integreres med betalingsløsning. Utfylleren blir sendt til betalingsløsning som siste steg i e-skjema og vil ikke kunne sende inn e-skjema før betaling er gjennomført.



Mobilutgaver av
e-skjema i
Kommune24:7

SEM & STENERSEN PROKOM

Sem & Stenersen Prokom AS er et solid og lønnsomt selskap med offentlig sektor som største kundegruppe, og da først og fremst kommuner, fylkeskommuner og sykehus. Våre to viktigste forretningsområder er skjemaer, både trykte og elektroniske, og portalløsninger. Over 200 kommuner og fylkeskommuner bruker i dag våre elektroniske løsninger.

Ønsker du mer informasjon?

www.prokom.no/skjema
Helge Ruud, salgssjef
helge.ruud@prokom.no
917 21 331